

**Уведомление  
о размещении проекта постановления администрации  
МО «Сольвычегодское»**

**«О внесении изменений и дополнений в административный регламент  
по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных  
участков для индивидуального жилищного строительства»,  
утвержденного постановлением администрации МО «Сольвычегодское»  
от 19.06.2017 № 88»**

**Дата размещения уведомления: 23 июля 2020 года**

**Разработчик: Администрация МО «Сольвычегодское»**

**Данный проект проходит процедуру оценки возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и организаций в соответствии с: Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».**

**Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, составляет 1 (один) месяц со дня размещения.**

**Почтовый адрес для приема заключений: 165330, Архангельская область, Котласский район, г.Сольвычегодск, ул. Советская, д. 8, администрация муниципального образования «Сольвычегодское»**

**Адрес электронной почты для приема заключений: [sol-adm@mail.ru](mailto:sol-adm@mail.ru).**

**Адрес официального сайта в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://мосольвычегодское.рф>**

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «СОЛЬВЫЧЕГОДСКОЕ»

## А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 2020 года

№

О внесении изменений и дополнений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства», утвержденного постановлением администрации МО «Сольвычегодское» от 19.06.2017 № 88

Рассмотрев протест Котласской межрайонной прокуратуры от 7-01-2020/Прдп333-20-120110008 от 30.06.2020 на административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства», утвержденного постановлением администрации МО «Сольвычегодское» от 19.06.2017 № 88, руководствуясь частью 4 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.7, ст.11.1, ст.11.2, ст.21.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,  
**п о с т а н о в л я ю:**

1. Протест Котласской межрайонной прокуратуры от 30.06.2020 исход. № 7-01-2020 /Прдп333-20-120110008 на административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства», утвержденного постановлением администрации МО «Сольвычегодское» от 19.06.2017 № 88 (далее – административный регламент) удовлетворить.

2. В вышеуказанный административный регламент внести следующие изменения и дополнения:

2.1. Подпункт 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются правообладатели земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Сольвычегодское» – физические лица.

От имени заявителей - физических лиц, указанных в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 настоящего административного регламента, вправе выступать:

представитель физического лица при представлении доверенности, подписанной физическим лицом и оформленной в соответствии с гражданским законодательством;

законный представитель физического лица (если последний не полностью дееспособен) при представлении документов, подтверждающих права законного представителя.

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении копии полученного от заявителя запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (комплексного запроса);

Документ, подтверждающий полномочия выступать от имени заявителя, предоставляется в орган, предоставляющий муниципальную услугу, вместе с запросом о предоставлении муниципальной услуги.

В случае оформления доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, в форме электронного документа, доверенность, выданная физическим лицом, удостоверяется квалифицированной электронной подписью нотариуса».

2.2. Дополнить шестым абзацем пункт 2.6 раздела 2.5 административного регламента следующего содержания:

«Обращение за получением государственной или муниципальной услуги и предоставление государственной или муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и требованиями настоящего Федерального закона.

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, и порядок их использования устанавливаются Правительством Российской Федерации».

2.3. Наименование раздела 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников».

2.4. Пункт 5.1 раздела 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

Жалобы подаются:

- 1) на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации МО «Сольвычегодское» – Главе МО «Сольвычегодское»;
- 2) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 3) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;
- 4) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в абзаце втором данной главы настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и настоящим административным регламентом.

В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, представляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Сольвычегодское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Сольвычегодское»

А.И. Сергеев